

Anmeldeformular

für Nicht-EU/EFTA-Angehörige

BITTE GUT LESERLICH UND VOLLSTÄNDIG AUSFÜLLEN!

A2

Pro Person muss ein Formular zusammen mit den aufgeführten Unterlagen **innert 14 Tagen** nach erfolgter Einreise in die Schweiz bzw. erfolgtem Zuzug aus einem anderen Kanton **per Post** an das Amt für Migration, Postfach, 6301 Zug zugestellt werden. Bitte beachten Sie: **Von allen Personen müssen die biometrischen Daten erfasst werden (s. Seite 2).**

Zuzug von (Ort und Kanton/Land) **Zuzugsdatum** in den Kanton Zug

Aktueller Arbeitgeber bzw. Name der Schule

Firmenname PLZ und Ort
 Adresse Tel.-Nr.
 Arbeitsvertrag unbefristet befristet bis

Angaben zur ausländischen Person

Name Geburtsdatum
 Vorname Geburtsort und Land
 Nationalität Religion (zwingend) röm.katholisch evang.reformiert
 andere/keine
 Zivilstand Datum der Zivliraung
o d e r Scheidung
 Pass gültig bis Ort der Zivliraung
o d e r Scheidung
 Familien- und Ledigname Mutter Vorname Mutter
 Familienname Vater Vorname Vater

Aufenthaltszweck
 Name der Krankenversicherung

Wohnadresse im Kanton Zug

Strasse Telefon
 PLZ / Ort E-Mail

Ehepartnerin / Ehepartner und Kinder (auch auszufüllen wenn im Ausland)

Name Vorname
 Strasse Nationalität
 PLZ und Ort Anzahl minderjährige Kinder im Ausland

Im gleichen Haushalt im Kanton Zug wohnende Personen

Name Vorname
 Name Vorname
 Name Vorname
 Name Vorname

Ort und Datum **Unterschrift**
 Ausländerin / Ausländer

Bei Minderjährigen Unterschrift Eltern

Bei Vertretung durch Dritte Vollmacht beilegen

Erforderliche Unterlagen s. Rückseite →

Bitte beachten Sie, dass bei einer verspäteten Anmeldung zusätzliche Verfahrenskosten verrechnet werden können!

Von allen Personen - auch von Kindern - müssen die biometrischen Daten erfasst werden. Bei unentschuldigtem Fernbleiben werden Fr. 50.-- in Rechnung gestellt.

Bitte per Post einreichen bei

Amt für Migration
Postfach
Aabachstrasse 1
6300 Zug

Für Rückfragen oder weitere Informationen

Telefon +41 (0)41 728 50 50
E-Mail info.afm@zg.ch
Internet www.zg.ch/afm

Bitte reichen Sie zusammen mit diesem Formular folgende Unterlagen per Post ein:

bei Neueinreise:

- **Passkopie** (Personalien, Gültigkeitsdauer und Einreisevisum für visumpflichtige Personen)
- Kopie Geburtschein
- Zusicherung der Aufenthaltsbewilligung bei ausserkantonalem Arbeitgeber
- Kopie Mietvertrag einer bedarfsgerechten Wohnung
- Bei Untermiete/Wohngemeinschaft **zusätzlich** schriftliches Einverständnis der **Verwaltung oder des Eigentümers**
- Schulbestätigungen bei schulpflichtigen Kindern (Schule/Studium)

bei Kantonswechsel:

von **Nicht-EU/EFTA-Staatsangehörige** mit **C-Bewilligung:**

- **Passkopie** (Personalien und Gültigkeitsdauer)
- Kopie Mietvertrag einer bedarfsgerechten Wohnung
- Bei Untermiete/Wohngemeinschaft **zusätzlich** schriftliches Einverständnis der **Verwaltung oder des Eigentümers**
- Original Ausländerausweis
- Abmeldebestätigung der bisherigen Wohnsitzgemeinde
- Schulbestätigungen bei schulpflichtigen Kindern (Schule/Studium)

Bitte stellen Sie sicher, dass **Ihr Briefkasten angeschrieben** ist! Der Ausländerausweis wird **per Einschreiben an Ihre Wohnadresse** zugestellt. Die Abholfrist bei der Post beträgt **7 Tage**.